

**LICEO GINNASIO STATALE
“MARIO CUTELLI”**

CATANIA

**PIANO SCOLASTICO
DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

Anno Scolastico 2020-2021

Indice

1. Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata 2020-2021	p. 3
2. Didattica Digitale Integrata	p. 3
3. Normativa di riferimento	p. 4
4. Articolazione ed organizzazione Didattica Digitale integrata	p. 5
5. Orario delle lezioni e modalità operative	p. 9
6. Norme che regolano la Didattica Digitale Integrata	p. 9
7. Analisi del fabbisogno	p. 12
8. Inclusione	p. 13
9. Obiettivi	p. 14
10. Strumenti	p. 16
11. Metodologia e strumenti per la verifica	p. 17
12. Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico	p. 20
13. Privacy e Sicurezza	p. 22
14. Rapporti scuola-famiglia	p. 23

1. PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA 2020-2021

Il Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata 2020-2021, adottato con D.M. 39 del 26/06/2020 e redatto in conformità alle *Linee guida sulla didattica digitale integrata* di cui al D.M. n. 89 del 7/08/2020, è un documento che intende pianificare le attività scolastiche, educative e formative delle Istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021.

Il documento consente di creare percorsi formativi flessibili e utili a garantire la crescita e il successo formativo di tutti gli alunni. Alla luce della grave situazione epidemiologica attualmente presente anche nel nostro Paese, è necessario prevedere una modalità Didattica Digitale Integrata (Piano DDI) che contempra la possibilità di transitare in tempo reale dalla lezione in presenza a quella a distanza, così come previsto dalla normativa attualmente vigente.

2. DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La Didattica Digitale Integrata è una metodologia innovativa, che permette di sfruttare pienamente diversi canali di comunicazione e di rispondere alle esigenze formative degli alunni e ai loro stili di apprendimento, attraverso la modulazione di attività sincrone e asincrone.

3. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- ❖ D.L. 25.03.2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p
- ❖ Nota dipartimentale 17.03.2020, n. 388 - *Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza*
- ❖ D.L. 08.04.2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 06.06.2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3
- ❖ D.L. 19.05.2020, n. 34
- ❖ Verbale n.82/28.05.2020 del Comitato Tecnico-Scientifico, istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri
- ❖ D.M. 39/2020 del 26.06.2020 - *Misure per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del Sistema Nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020-2021*
- ❖ Nota n.15303/10.07.2020 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia, recante Indicazioni di carattere generale e Nuova trasmissione dati monitoraggio avvio anno scolastico 2020/21
- ❖ Documento di Indirizzo Regionale del 14 luglio 2020 sulla pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative, relative all'anno scolastico-formativo 2020-2021, sul territorio della Regione Siciliana
- ❖ Linee guida per la Didattica Digitale Integrata del 07.08.2020
- ❖ Atto di Indirizzo della D.S.
- ❖ DPCM del 24.10.2020
- ❖ Ordinanza del Presidente della Regione Siciliana n. 51 del 24.10.2020
- ❖ Nota MIUR n. 1927 del 25.10.2020 – Indicazioni attuative sul DPCM del 24.10.2020(incremento DDI al 75%)
- ❖ Nota n. 1934 del 26.10.2020 del Capo Dipartimento dott. Marco Bruschi
- ❖ Delibera del Collegio dei Docenti del 27.10.2020 in merito alla DDI Esclusiva

4. ARTICOLAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

La Scuola, pur nella consapevolezza del grande valore educativo svolto dalla didattica in presenza e dell'opportunità di garantire al maggior numero possibile di studenti la frequenza nelle aule scolastiche, assicura almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona (cfr. *Linee guida per la didattica digitale integrata* - Allegato A: <https://www.miur.gov.it/documents/20182/0/ALL.+A+ +Linee Guida DDI .pdf/f0eeb0b4-bb7e-1d8e-4809-a359a8a7512f?t=1596813131027>) con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

L'organizzazione dell'attività didattica per l'anno scolastico 2020/2021 è stata ripensata alla luce di un'attenta valutazione degli spazi disponibili e della capienza delle aule sia in rapporto alla presenza dei banchi biposto, già in dotazione, sia alla possibilità di richiedere banchi monoposto, più adeguati all'attuazione del distanziamento previsto dai protocolli di sicurezza anti-covid19. Tutte le soluzioni adottate sono state sempre formulate sulla base dei dati tecnici forniti dal RSPP e dal MC.

Laddove non è stato possibile garantire a tutti gli studenti della classe che l'attività didattica si svolgesse interamente in presenza, è stata adottata la **Didattica Digitale Integrata complementare**. Essa prevede che il numero di studenti che eccede la capienza dell'aula osservi una turnazione giornaliera (es.: classe di 20 alunni; capienza dell'aula 15 alunni; turnazione giornaliera di 5 alunni - cfr. Piani di ripartenza regionali e Protocollo sulla Sicurezza emesso dal Ministero dell'Istruzione in data 06.08.2020).

Questo tipo di organizzazione presenta due articolazioni, a seconda che si svolga in aule con banchi biposto o monoposto.

Dopo la prima settimana di lezioni (dal 14 al 19 settembre) dedicate alla formazione degli alunni, ai quali sono state illustrate le norme di comportamento per la prevenzione del Covid-19, a partire dal 21 settembre 2020 e sino alla sospensione delle attività didattiche in presenza ai sensi dell'Ordinanza contingibile ed urgente del Presidente della Regione Sicilia (n. 51 del 24 ottobre 2020) e alla consegna da parte del Ministero dell'Istruzione dei banchi monoposto (ultima settimana di ottobre), le attività didattiche si sono svolte in aule configurate con banchi biposto, garantendo la didattica in presenza solo alle seguenti classi:

- Tutte le quarte ginnasiali (12 classi)
- n. 6 classi quinte ginnasiali
- n. 1 classi seconde liceali
- n. 7 classi terze liceali
- n. 1 classe prima liceale

Le restanti classi hanno svolto le attività didattiche con il sistema di turnazione sopra illustrato, che è possibile consultare ai seguenti link:

[piano di rotazione alunni in ddi - biennio dal 21 settembre 2020.pdf](#)

[piano di rotazione alunni in ddi - triennio dal 21 settembre 2020.pdf](#)

A seguito della consegna dei banchi monoposto e la rimodulazione della configurazione delle aule, è stato possibile incrementare il numero di classi che svolgono la didattica in presenza, n. 34 classi, così distribuite:

- Tutte le quarte ginnasiali (12 classi)
- n. 6 classi quinte ginnasiali
- n. 8 classi seconde liceali
- n. 7 classi terze liceali
- n. 3 classi prime liceali

Le restanti 18 classi, in caso di rientro, svolgeranno le lezioni con il sistema di turnazione sopra menzionato.

Qualora sia impossibile svolgere le attività didattiche in presenza sulla base di disposizioni delle autorità superiori, la Scuola assicura lo svolgimento dell'intero orario scolastico, in modalità da remoto, **Didattica Digitale Integrata esclusiva**: l'intero gruppo classe svolgerà venti ore settimanali di didattica con attività sincrone, secondo le metodologie ritenute più idonee.

La Didattica Digitale Integrata esclusiva avrà la seguente articolazione:

- ❑ Scansione e gestione dell'Attività Didattica - 30/40 minuti in videoconferenza alternata con attività asincrona e rientro al termine della lezione
- ❑ Nel caso di 2 o più ore consecutive, gestione flessibile con attività in videoconferenza di minimo 30 minuti alternata con attività asincrona e rientro al termine della lezione
- ❑ Pausa di socializzazione: dalle ore 11:10 alle ore 11:30

Le Studentesse e gli Studenti sono tenuti a seguire le attività didattiche svolte in modalità sincrona con telecamera accesa, facendo ricorso a *device* forniti delle funzioni adeguate (è da escludere l'uso dello *smartphone*). La Scuola si impegna a rimuovere qualsiasi ostacolo che impedisca il proficuo svolgimento delle lezioni, attraverso la concessione in comodato d'uso di strumentazioni, ovvero l'acquisto di connettività, nel rispetto dei criteri stabiliti dal Consiglio di istituto con delibera n. 162 del 21/04/2020. Anche in questa modalità la Scuola si impegna a garantire lo svolgimento delle attività e dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) previsti dal PTOF. Gli alunni positivi al Covid-19 in quarantena potranno partecipare alle attività in DDI esclusiva, previa autodichiarazione dei genitori e relativa disposizione della Dirigente Scolastica pubblicata sulla bacheca di classe, usufruendo della deroga per ingressi in seconda ora, uscite anticipate e verifiche.

Per l'anno scolastico in corso risultano attive n. 52 classi virtuali, nonché ambienti collaborativi per gli incontri istituzionali in videoconferenza destinati a ospitare le riunioni degli Organi Collegiali, dei Gruppi di Lavoro, di attività extracurricolari e di confronto nazionale.

Per realizzare la DDI viene utilizzata la piattaforma *Google Suite for Education*, già in uso presso la nostra scuola precedentemente alla situazione emergenziale, adottata per tutte le classi, in seguito all'emanazione del DPCM del 04.03.2020, sin dal 09.03.2020 e resa operativa per tutta la durata della sospensione delle attività in presenza.

Le attività in DDI vengono regolamentate nell'art. 2 del Regolamento DDI approvato dal Consiglio d'Istituto in data 21.09.2020 e possono essere distinte nelle modalità sincrona e asincrona, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti.

Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari. I Docenti possono infatti alternare momenti in cui condividono materiali, propongono argomenti e relativi approfondimenti, avendo cura di garantire un adeguato arco temporale in cui gli alunni possano lavorare senza l'utilizzo dei *device*, per evitare che le studentesse e gli studenti trascorrono troppo tempo davanti allo schermo.

Si intendono per attività sincrone quelle che presumono la videolezione, ossia l'interazione diretta insegnante – alunno. La videolezione può essere impostata in vari modi, ma può servire anche allo svolgimento di elaborati o test in forma individuale o collettiva, con la presenza dell'insegnante; le attività asincrone, per le quali di fatto si prevede comunque la presenza del docente in una sorta di back-office, sono quelle che presumono il recapito agli studenti di compiti e di materiali per il loro svolgimento, e possono essere svolte come studio autonomo o in gruppo del materiale didattico digitale fornito dall'insegnante, ovvero come studio o approfondimento su materiale indicato dall'insegnante. Se la lezione prevede un tempo di elaborazione individuale, può essere anche off line, utilizzando il tempo asincrono oltre che per lo studio individuale o per l'approfondimento anche per la condivisione di contenuti messi a disposizione della classe (flipped classroom).

➤ Attività sincrone

- Videoconferenze, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, durante le quali potranno anche essere svolte varie tipologie di verifiche;
- Svolgimento di attività strutturate, come Moduli di Google, Quizlet, presentazioni PowerPoint, utilizzo di Piattaforme dedicate, ecc.
-

➤ Attività asincrone

- attività di approfondimento individuale o di gruppo;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni, rielaborazioni in forma scritta, traduzioni.
- video-lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante
-

5. ORARIO DELLE LEZIONI E DELLE ATTIVITÀ

Il monte ore delle discipline e i quadri orari settimanali previsti sia per il percorso ordinamentale che per i potenziamenti rimangono invariati.

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe.

Nel caso di attività digitale in cui la DDI sia strumento unico di espletamento del servizio scolastico, la scuola assicura almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

6. NORME CHE REGOLANO LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Considerate le implicazioni etiche poste dall'uso delle nuove tecnologie e della rete, la scuola ha già provveduto sin dall'a. s. 2019-2020 a integrare il Regolamento d'Istituto con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati.

I docenti, nel predisporre le attività della classe in modalità sincrona, hanno cura di predisporre un adeguato *setting* "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori.

Anche il Regolamento di disciplina degli studenti e delle studentesse è stato integrato con la previsione di infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la didattica digitale integrata e con le relative sanzioni.

Il Patto educativo di corresponsabilità dedica una sua specifica sezione ai reciproci impegni da assumere per l'espletamento della didattica digitale integrata.

Sono state inoltre disciplinate le modalità di svolgimento dei colloqui con i genitori, degli Organi Collegiali e delle Assemblee studentesche e di ogni altra ulteriore riunione.

Si esplicitano di seguito le norme che regolano la DDI complementare e la DDI esclusiva.

6.1 Didattica Digitale Integrata complementare

avviata dal 14.09.2020 solo per le classi che non svolgono le lezioni interamente in presenza

Ogni giorno, nel pieno rispetto delle misure di sicurezza, il gruppo classe indicato nel piano di turnazione (cfr. link allegati) segue le lezioni da remoto e la restante parte della classe segue le lezioni in presenza.

Gli alunni non turnano mai negli stessi giorni della settimana, ma secondo un calendario già predisposto (eventualmente adattabile da ogni singolo Consiglio di Classe sulla base delle esigenze didattiche) da comunicare tempestivamente agli studenti e alle loro famiglie. Il suddetto calendario salvaguarda la continuità educativa e didattica dell'apprendimento scolastico in tutte le discipline.

Vanno esclusi dalla turnazione gli studenti con disabilità o con DSA/BES la cui presenza sarà costante, fatto salvo l'esplicito parere contrario della famiglia.

Per la Didattica Digitale Integrata rimangono in vigore le stesse norme stabilite per la Didattica a Distanza, per le quali si rimanda al Regolamento per la didattica a distanza al seguente link:

[https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/13\)%20DAD%20Regolamento%20Cutelli_mod.pdf](https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/13)%20DAD%20Regolamento%20Cutelli_mod.pdf)

e al Vademecum:

[https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/14\)%20VADEMECUM%20LICEO%20GINNasio%20STATALE%20MARIO%20CUTELLI%20DI%20CATANIA_mod.pdf](https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/14)%20VADEMECUM%20LICEO%20GINNasio%20STATALE%20MARIO%20CUTELLI%20DI%20CATANIA_mod.pdf)

Le lezioni si svolgono nel modo seguente:

- a. ogni gruppo classe alle ore 8:20 si collega con la Classroom della disciplina a essa dedicata secondo la scansione oraria della giornata;
- b. all'inizio della lezione il docente rileva le presenze ed eventuali assenze, che dovranno essere puntualmente giustificate dalla famiglia attraverso il Portale Argo;
- c. l'appello si svolge in modalità *Meet* ogni inizio d'ora con annotazione sul registro Argo delle assenze delle Studentesse e degli Studenti;
- d. attività sincrone e asincrone;
- e. tutte le attività sincrone devono essere seguite con la webcam accesa e il microfono disattivato, salvo diversa indicazione del docente.

Si precisa che, durante lo svolgimento delle lezioni, le studentesse e gli studenti devono accedere alla classroom con telecamere accese e microfoni spenti, con puntualità e, così come previsto dal Regolamento di Istituto, anche in questa modalità non sono previsti ingressi a seconda ora o uscite anticipate. Solo in casi eccezionali e previa richiesta dei genitori e autorizzazione della Presidenza, che sarà pubblicata su bacheca Argo, si potrà usufruire di eventuali deroghe. In caso di ingresso senza autorizzazione lo studente sarà invitato ad uscire dalla classroom. Ingressi in ritardo e uscite anticipate senza autorizzazione saranno sanzionati come previsto dal regolamento d'istituto. Il link di accesso alle classroom è strettamente riservato.

6.2 Ambiente in modalità digitale esclusiva e uso di *G-Suite for Education*

Alle Studentesse e agli Studenti è stato raccomandato di osservare le seguenti misure:

- fare ricorso a *device* che possano garantire la fruizione degli ambienti virtuali attraverso schermi adeguati;
- soggiornare in locali adeguatamente illuminati;
- utilizzare sedute che garantiscano una corretta postura;
- collocare tutti gli apparati informatici in un luogo dell'abitazione riservato e silenzioso, lontano il più possibile, nel rispetto della privacy, da interferenze ambientali causate da persone o cose.

Premesso che tutte le attività svolte all'interno del dominio *Google Suite for Education @liceocutelli.edu.it* possono essere monitorate, tracciate e registrate dall'Amministratore della Piattaforma, tutti gli utenti sono invitati a:

- interagire solo ed esclusivamente con il personale Docente e/o con le compagne e i compagni di scuola;
- non condividere le video-lezioni con persone estranee all'attività didattica-educativa;
- non creare stanze *Meet*, al di fuori di quelle espressamente indicate dall'Assistenza Tecnica;
- non utilizzare le stanze *Meet* per attività diverse da quelle didattiche previste e comunque mai oltre l'orario scolastico autorizzato;
- non modificare i contenuti presenti in piattaforma;
- non condividere link (o materiale prodotto o acquisito attraverso software terzi, ad es. software per la cattura dello schermo), di qualsiasi genere e a qualsiasi titolo;
- non condividere link (o materiale di qualsiasi genere ed a qualsiasi titolo) di pagine o applicazioni estranee all'attività didattica e agli operatori scolastici in essa coinvolti.

Le Famiglie sono richiamate all'obbligo di vigilare sul comportamento e sull'uso corretto della piattaforma da parte dei figli.

7 ANALISI DEL FABBISOGNO

Il Liceo ha avviato una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e di connettività al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento. In questo modo, nel rispetto delle condizioni di pari opportunità, si sosterranno quegli alunni che non hanno la possibilità di usufruire di *device* di proprietà.

Con delibera del Consiglio di Istituto (n. 162 del 21/04/2020) la Scuola concede dispositivi individuali per la didattica a distanza, in comodato d'uso gratuito per il tempo strettamente necessario ad affrontare l'emergenza epidemiologica COVID, e comunque non oltre la fine delle lezioni secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

1. Alunni con disabilità
2. Alunni con DSA/BES
3. Alunni il cui reddito familiare ISEE per l'anno 2019 non superi il limite di €. 30.000,00.

Agli alunni che segnalino problemi di malfunzionamento momentaneo dei propri dispositivi viene concesso in comodato d'uso gratuito l'utilizzo dei dispositivi di proprietà della scuola, per il solo tempo strettamente necessario alla riparazione e per un periodo massimo di 7 giorni lavorativi dalla data della richiesta.

La rilevazione riguarda anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo, solo ove il fabbisogno espresso dai discenti sia completamente soddisfatto.

8 INCLUSIONE

Al fine di predisporre quanto necessario a un sereno svolgimento delle attività didattiche è stato richiesto alle famiglie, come dal Protocollo di Sicurezza del MIUR del 06/08/2020, di segnalare alla scuola eventuali patologie. In particolare, rispetto ai rischi legati alla pandemia da Covid-19, nell'ambito di una generale riconsiderazione della sicurezza degli alunni, un'attenzione particolare va indirizzata a quelli più vulnerabili, che potrebbero necessitare di protezioni maggiori. Il riferimento non è soltanto a condizioni relative a certificazioni (Legge 5 febbraio 1992, n. 104), ma anche ad altre specifiche condizioni di fragilità. Pertanto, le famiglie sono invitate a fornire comunicazioni in merito a tali casi, attraverso un'apposita modulistica.

Gli studenti che presentano condizioni di salute fragili, opportunamente certificate, possono seguire le attività didattiche dal proprio domicilio, anche con l'attivazione, in accordo con le famiglie, di percorsi di istruzione domiciliare appositamente progettati e condivisi con i soggetti della comunità educante.

Per quanto attiene agli alunni con disabilità, viene garantita la didattica in presenza laddove richiesta dalla famiglia. Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato (PEI). Con riferimento all'organizzazione delle attività didattiche e alla modalità di svolgimento il docente di sostegno, insieme alla famiglia e al Consiglio di classe, valuterà la soluzione atta a garantire il successo formativo del discente.

Per gli alunni DSA/BES si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati.

La comunità educante provvederà inoltre a garantire la frequenza in presenza agli alunni per i quali le situazioni di *digital divide* non risultassero altrimenti risolvibili.

9 OBIETTIVI

Nella consolidata certezza di essere luogo di eccellenza per la formazione dei giovani cittadini, il Liceo si presenta nel territorio come un sistema di qualità, che intende potenziare e ampliare la propria offerta formativa e culturale attraverso il raggiungimento delle seguenti obiettivi:

- Successo formativo degli studenti e delle studentesse mediante lo sviluppo di metodi di studio e di ricerca quale risorsa ottimale per la piena autonomia
- Potenziamento dell'area linguistica L1, per mirare a più ampi risultati nelle materie di indirizzo
- Potenziamento dell'area logico-matematica e delle scienze applicate
- Potenziamento dello studio delle lingue e culture altre in genere
- Potenziamento del curriculum di studio attraverso le metodologie informatiche
- Consolidamento dei progetti CLIL, in quanto metodologia didattica indispensabile per confrontarsi con i sistemi educativi europei
- Acquisizione di strumenti adeguati alla decodifica dei beni culturali/ambientali in un'ottica di ampliamento della conoscenza delle proprie radici culturali al fine di custodire, valorizzare e tramandare il proprio passato
- Promozione di una cultura green al fine di favorire comportamenti che riducano l'impatto ambientale della nostra scuola, educando gli studenti alla cura e alla tutela attiva dell'ambiente, attraverso l'adozione di stili di vita ecosostenibili
- Attuazione di laboratori per potenziare le competenze comunicative (attività di giornalismo, di teatro, di musica, di cineforum...)
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e dell'educazione alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

- ❑ Alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- ❑ Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati
- ❑ Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- ❑ Potenziamento del tempo scolastico
- ❑ Incremento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento
- ❑ Individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito

Il perseguimento di questi obiettivi viene assicurato, nel pieno rispetto della normativa vigente e delle norme di sicurezza, sia per le attività che si svolgono in presenza sia per quelle che hanno luogo da remoto, così da garantire il successo formativo degli alunni anche in un momento così complesso e difficile come quello che stiamo vivendo.

Le Programmazioni educativo-didattiche vengono curate dai Dipartimenti disciplinari, dai Consigli di classe e dai singoli Docenti, che individuano i contenuti delle discipline, i nodi interdisciplinari, i nuclei tematici relativi all'insegnamento dell'educazione civica, tenendo conto anche dei contesti non formali e informali all'apprendimento, sì da sviluppare quanto più possibile negli alunni senso di responsabilità, autonomia e consapevolezza.

Come già evidenziato, viene posta particolare attenzione agli alunni in condizione di fragilità, attivando azioni e strategie utili a garantire il diritto allo studio e il successo scolastico.

Saranno attivati periodici monitoraggi al fine di valutare l'effettiva efficacia di tutte le azioni messe in atto.

10 STRUMENTI

La scuola assicura unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo delle Piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività previste dalla funzione docente: Ricevimento dei genitori, Assemblee di classe e studentesche, Collegio Docenti. Durante le attività in DDI il registro elettronico sul Portale Argo è utilizzato come Giornale di Classe e del Professore: calendario, appello, attività svolta, compiti assegnati, valutazioni, annotazioni. La piattaforma in uso inoltre consente di organizzare, disporre, ordinare e aggiornare il materiale didattico in e-learning e di creare ambienti di lavoro protetti e sicuri, oltre a gestire le modalità di comunicazione tra studentesse, studenti e insegnanti; rappresenta, in questo momento complesso, un valido strumento per coordinare ogni tipo di intervento; offre le seguenti risorse:

- Google *Classroom* (modalità asincrona): per la condivisione di materiali didattici, per la restituzione di lavori svolti dagli studenti, per la condivisione della correzione con l'intero gruppo classe;
- Google *Moduli* (modalità sincrona/asincrona): utilizzabile dentro Classroom con compiti in modalità quiz, utili per la valutazione formativa;
- Google *Meet* (modalità sincrona): per le lezioni in videoconferenza rivolte all'intero gruppo classe;
- Google *YouTube*: per la condivisione di video-lezioni autoprodotte o prodotte da terze parti;
- Google *Drive*: per la condivisione di materiale digitale;
- Google *Calendar*: per la condivisione di eventi inerenti alle attività scolastiche;
- Google *Jamboard* (lavagna condivisa): per lezioni interattive, per la correzione delle verifiche scritte, fermo restando che ciascun docente adopererà in piena autonomia gli strumenti che riterrà più utili;
- Argo - Caricare e condividere le programmazioni;
- Sutori (Inserire immagini, link, file, video; Inserire audio, PowerPoint; condividere);
- Questbase (Creare test; Correzione e pubblicazione).

Nell'ambito della DDI si potrà comunque integrare l'uso della piattaforma istituzionale con altre applicazioni web utili per lo svolgimento dell'attività didattica. Tutti gli studenti sono iscritti ai Corsi delle singole discipline su Google Classroom e la classe virtuale è l'ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. Infine, per garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica la scuola mette a disposizione dei docenti uno strumento di *repository* e valuta la modalità di gestione dei dati in esso contenuti.

11 METODOLOGIA E STRUMENTI PER LA VERIFICA E PER LA VALUTAZIONE

La Didattica Digitale Integrata, pur necessaria nelle situazioni emergenziali pone alcune rilevanti problematiche, come quelle inerenti alle verifiche e alla valutazione degli apprendimenti, di complessa definizione in questa modalità. L'impossibilità di assicurare le dovute e ricercate condizioni di esecuzione delle prove di verifica rende la valutazione secondo i metodi e i parametri classici per lo più inadeguata, o quanto meno non sempre efficace. Stimolare il dialogo e il confronto, scardinare la visione, comune e diffusa di didattica puramente trasmissiva e di verifica e valutazione come mera restituzione di quanto trasmesso, rappresentano la sfida di questo nuovo approccio. Da questa consapevolezza è scaturita la necessità di individuare alcuni elementi ritenuti fondamentali per la valutazione delle attività a distanza:

- l'interazione puntuale
- il rispetto delle norme sulla privacy
- il rapporto continuo con insegnanti e compagni di classe
- il rispetto delle consegne
- lo svolgimento accurato delle consegne
- la capacità di stabilire autonomamente connessioni tra i saperi
- la produzione di materiali originali
- la rielaborazione critica

I docenti possono proporre, oltre quelle consuete, le tipologie di verifica previste dalla piattaforma *Google-Suite for Education* (es. Google Moduli, Google Documenti, Google Presentazioni) e ogni altra tipologia offerta da applicazioni web o elaborata in autonomia, purché sia coerente con gli obiettivi e le finalità previsti dal PTOF.

Ciascun docente predisporrà autonomamente prove di verifica per accertare il raggiungimento da parte dei discenti degli obiettivi previsti nella programmazione svolta, avendo come riferimento il raggiungimento delle competenze di cui alle indicazioni nazionali per i Licei.

In considerazione di tutto ciò, i criteri contenuti nelle griglie di valutazione devono essere conformi alle tipologie di prove utilizzate nella DDI.

La natura stessa della DDI fa sì che le verifiche accertino i processi logici e metodologici che intervengono nello svolgimento di un compito piuttosto che i meri contenuti. Per questo motivo alcune metodologie (*didattica breve, apprendimento cooperativo, flipped classroom, debate*), fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, si adattano meglio di altre alla Didattica Digitale Integrata.

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno pertanto cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* a ciò dedicati.

Al fine di garantire equità nella valutazione, anche in considerazione dell'autenticità della prova, le verifiche in forma orale potranno essere strutturate in modo tale da prevedere l'accertamento delle competenze previste dalle prove scritte o pratiche.

Ciascun Docente avrà cura di riportare le valutazioni effettuate durante le attività didattiche a distanza sul registro elettronico (portale Argo), garantendo la tempestività e la trasparenza.

Concorreranno alla formulazione della proposta del voto unico finale per ciascuna disciplina i voti derivanti dalle verifiche (almeno due a quadrimestre).

Al fine di sintetizzare quanto espresso in precedenza, nel sottolineare che i docenti possono adottare le prove di verifica nelle forme che ritengono più valide (scritte/pratiche/orali), dando particolare rilevanza ai processi formativi oltre che ai risultati di apprendimento, fermo restando che sarà perseguito il successo formativo per tutte le studentesse e tutti gli studenti, si elencano i seguenti elementi da tenere comunque in considerazione nell'ambito della valutazione:

- la partecipazione
- la puntualità
- l'impegno
- l'interesse

- l'interazione puntuale
- il rapporto continuo con insegnanti e compagni di classe;
- la capacità di interagire con il gruppo classe anche per la realizzazione e condivisione di materiali originali
- il rispetto e lo svolgimento accurato delle consegne
- la capacità di stabilire autonomamente connessioni tra i saperi
- la produzione di materiali originali
- la rielaborazione critica
- sviluppo di competenze digitali
- rispetto di tutte le regole sull'uso della piattaforma e in particolare di quelle relative alla tutela della privacy
- la cura di tutta la strumentazione necessaria per lo svolgimento della DDI, sia in forma complementare che esclusiva.

Per la valutazione finale riguardante anche l'attività svolta in DDI, sia complementare che esclusiva, ci si atterrà alla Griglia di valutazione unica, per la quale si rimanda al seguente link:

<https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/734/GRIGLIA%20UNICA%20DI%20VALUTAZIONE%20Didattica%20Digitale%20Integrata%202020.21.pdf>

Per quanto riguarda i criteri di valutazione del comportamento degli alunni, ci si atterrà alla Griglia dedicata, per la quale si rimanda al seguente link:

[https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/734/Griglia%20di%20comportamento%20\(Ambiente%20+%20DAD\).pdf](https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/734/Griglia%20di%20comportamento%20(Ambiente%20+%20DAD).pdf)

12 FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

La sospensione delle attività in presenza e la conseguente attivazione della DDI ha imposto l'utilizzo di strumenti tecnologici quale unico veicolo dell'azione didattica dei docenti: piattaforma *Google Suite For Education*, software di videoconferenza, e-mail, software didattici di vario tipo. L'improvvisa emergenza sanitaria ha fatto rilevare come la formazione in ambito digitale rappresenti in assoluto una delle priorità formative della Scuola, in termini non solo di competenze informatiche di base, ma soprattutto di utilizzo degli strumenti digitali per la didattica e di metodologie che consentano di presentare proposte didattiche funzionali alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.

Date queste premesse, l'obiettivo della formazione è quello di porre i docenti nelle condizioni di affrontare in maniera competente queste metodologie, al fine di svilupparne tutte le potenzialità ed evitare che si sostanzino in un riduttivo studio a casa del materiale assegnato.

A partire dal mese di settembre vengono organizzati dei percorsi erogati con modalità differenti (*webinar, tutorial...*), per formare il personale docente all'utilizzo della piattaforma G-Suite nella didattica e di altri strumenti e metodologie per la didattica a distanza. Come già nel corso del precedente anno scolastico, sono stati creati video-tutorial in modalità asincrona per i docenti sugli strumenti di didattica supportata dalle nuove tecnologie utili sia in caso di Didattica Digitale Integrata che di Didattica in Presenza.

I tutorial sono espressamente pensati per i docenti e alcuni di essi si rivolgono anche al personale assistente tecnico. Il loro intento è quello di sviluppare, con un linguaggio semplice ed esempi concreti, competenze operative relative agli strumenti offerti dalle applicazioni della *Google Suite for Education* e di alcuni altri siti e applicazioni frequentemente utilizzati in campo didattico e amministrativo.

Tra le metodologie da implementare si indicano Cooperative Learning, Didattica integrata, Flipped classroom, Debate, EAS (Episodi di Apprendimento Situato), TEAL (Tecnologie per l'Apprendimento Attivo).

Questi gli argomenti oggetto di trattazione nei tutorial:

G-Suite - anno scolastico 2019-2020

- 01 - CREARE CORSI SU CLASSROOM ED AGGIUNGERE ALUNNI
- 02 - CREARE UN CORSO E GESTIRE UNA SUPPLENZA IN DDI
- 03 - COORDINATORI - CREARE IL CORSO DEL CDC ED AGGIUNGERE I DOCENTI
- 04 - COORDINATORI - ORGANIZZARE L'ASSEMBLEA DEI GENITORI
- Lavorare con MODULI DI GOOGLE:
 - 01 - Creazione di un test;
 - 02 - Inserimento del test su classroom;
 - 03 - leggere i risultati del test; creare eventi MEET con l'uso di CALENDAR
- Lavorare con PADLET:
 - 01 - Impostare la bacheca;
 - 02 - Creare post;
 - 03 - Impostare lavori di gruppo e salvarli
- Lavorare con PICTOCHART 01- Come inserire elementi
- CREARE COMPITI INTERATTIVI CON GOOGLE CLASSROOM
- CREARE PRESENTAZIONI INTERATTIVE CON GOOGLE CLASSROOM
- CREARE COOGLE MAP
- CREARE MINDOMO
- CREARE PREZI
- GESTIONE BACHECA ARGO

13 PRIVACY E SICUREZZA

Tutte le Studentesse e tutti gli Studenti sono stati dotati di specifico account (nome.cognome@liceocutelli.edu.it) per accedere ai servizi. Le Famiglie, nel rispetto della privacy, sono state informate sul trattamento dei dati ed hanno autorizzato l'iscrizione dei propri figli alla piattaforma Google Suite for Education.

Al personale Docente, alle Studentesse e agli Studenti sono state richiamate sia le norme che tutelano la Salute e la sicurezza negli ambienti di apprendimento che le regole riguardanti l'uso dei *device*.

Alle Studentesse e agli Studenti è stato quindi raccomandato di attivare le seguenti misure:

- fare ricorso a *device* che possano garantire la fruizione degli ambienti virtuali attraverso schermi adeguati;
- soggiornare in locali adeguatamente illuminati;
- utilizzare sedute che garantiscano una corretta postura;
- collocare tutti gli apparati informatici in un luogo dell'abitazione riservato e silenzioso, lontano il più possibile, nel rispetto della *privacy*, da interferenza ambientale causata da persone o cose.

Per garantire condizioni di pari opportunità e per non ledere il diritto allo studio delle Studentesse e degli Studenti, la Scuola ha messo a disposizione, in comodato d'uso gratuito, a chi ne avesse fatto richiesta, la strumentazione hardware, software e di connettività, adeguata alla fruizione della DDI.

Inoltre, è consentito agli studenti e al personale docente l'accesso a scuola per l'utilizzo della strumentazione e della connettività dell'Istituto.

Alle famiglie, alle studentesse e agli studenti, al personale docente è stato comunicato il complesso delle norme atte a regolare la partecipazione alle attività di Didattica Digitale Integrata sia complementare che esclusiva.

14 RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Allo scopo di limitare il più possibile rischi di diffusione di contagio, alle Famiglie è stato consigliato di entrare in contatto con il personale Docente e con la Dirigenza attraverso le e-mail istituzionali, pur confermando l'opportunità di ricevere l'utenza in videoconferenza, previa conferma del docente.

In quest'ultimo caso i colloqui avverranno tramite Meet (G-Suite): i genitori, dopo essersi prenotati e aver avuto conferma dal docente, riceveranno il codice riunione (link) per il colloquio, da utilizzare con l'account dei figli.

Scuola e famiglia concorrono al progetto educativo e didattico degli alunni.

I rapporti tra queste due componenti si concretizzano attraverso gli incontri degli Organi Collegiali, dei ricevimenti individuali, delle comunicazioni alle/dalle famiglie (registro elettronico, sito web istituzionale) e attraverso la condivisione del *Patto educativo di corresponsabilità*, rintracciabile al seguente link:

[https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/09\)%20Patto%20di%20Corresponsabilita%CC%80%20educativa%20e%20Integrazione%20DaD%20DS.pdf](https://www.liceocutelli.edu.it/attachments/article/1343/09)%20Patto%20di%20Corresponsabilita%CC%80%20educativa%20e%20Integrazione%20DaD%20DS.pdf)

La Dirigente Scolastica

Elisa Colella